



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Francesco Gesuè"

San Felice a Canello (CE)

Sede centrale Via Roma, 423 - Tel. 0823/753241

Codice Mecc. CEIC869005 - Codice Fiscale 93082040614 - Codice Univoco ufficio UF501Z

E- mail : CEIC869005@istruzione.it - PEC: CEIC869005@pec.istruzione.it

Sito WEB: www.icfgesue.edu.it

A tutto il personale ATA

Loro Sedi

Sul sito web www.icfgesue.edu.it

Oggetto: Ferie estive personale ATA - A.S. 2023/2024.

Al fine di consentire in tempo utile di un piano di ferie che risponda alle esigenze dell'Istituto ed a quanto stabilito dall'art. 13 del C.C.N. L. comparto scuola del 29/11/2007 e succ., si invita tutto il personale in indirizzo a presentare la richiesta di ferie estive per il corrente anno scolastico 2023/2024, improrogabilmente entro e non oltre il giorno 07/06/2024 in modo da consentire la tempestiva verifica di compatibilità, da parte del DSGA, delle richieste con lo svolgimento delle attività necessarie al funzionamento della scuola anche nel periodo estivo in modo tale da soddisfare le prioritarie esigenze di servizio.

Pertanto, le istanze potranno subire modifiche nei periodi richiesti e/o nella durata, in relazione alle contingenze ed alle effettive esigenze di servizio.

Servizi minimi per ogni settore o ufficio:

2 Assistenti amm.vi dal 01/07/2024 al 31/07/2024 1 didattica; 1 personale/affari
gen

1 Assistenti amm.vi dal 01/08/2024 al 24/08/2024

2 Collaboratori Scolastici Dal 01/07/2024 al 31/07/2024

2 Collaboratori Scolastici Dal 01/08/2024 al 24/08/2024

Modalità di fruizione:

- La fruizione avverrà tassativamente secondo il piano concordato con il DSGA ed approvato dal DS.

- Per il personale con contratto a tempo determinato (supplenza annuale o supplenza fino al termine delle attività didattiche) le ferie e le festività soppresse devono essere interamente fruita entro il termine della supplenza, pena la decadenza dal beneficio.
 - Per il personale a tempo indeterminato, le ferie e le festività soppresse devono essere godute irrinunciabilmente entro il 31/08/2024, anche in più periodi, effettuando almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo nel periodo compreso tra 1/7/2024 e il 24/08/2024, come previsto dal CCNL vigente all'articolo 13 comma 11.
 - Le ferie potranno essere rinviate al successivo anno scolastico e fruita, durante i periodi di sospensione delle attività didattiche entro e non oltre il 30/04/2025, solo se, e nella misura in cui la loro fruizione integrale sia stata impossibile per motivate esigenze di servizio o per altri motivi tassativamente previsti dal CCNL vigente.
 - In ogni caso, in linea di massima le ferie maturate e non godute nell'anno scolastico non potranno superare i 7 giorni salvo diverse disposizioni per esigenze di servizio.
 - Il piano ferie rispetterà il principio dell'alternanza, garantendo la copertura del servizio con più di unità di personale, tenendo conto che "per l'amministrazione sarà criterio prioritario la necessità di garantire la copertura di tutti i settori di servizio".
 - Nel caso di più richieste concomitanti per lo stesso periodo, si terrà conto delle ferie usufruite negli anni precedenti, avendo riguardo ai criteri della disponibilità e della rotazione. In alternativa si procederà al sorteggio. Se tutto il personale interessato collaborerà preventivamente la programmazione risulterà più semplice.
 - La richiesta di permessi L. 104/92, una volta approvato il piano ferie, potrà essere accolta solo in casi di necessità e urgenza.
- Si invitano, pertanto, coloro che intendessero fruita di tali permessi, nei periodi di sospensione delle attività didattiche, di programmare per tempo la richiesta.
- Si ricorda, ad ogni buon fine, che il Consiglio di Istituto ha deliberato la chiusura della scuola nei sotto indicati giorni prefestivi (periodo estivo): 6-13-20-27 luglio 2024; 3-10-16-17-24-31 agosto 2024.
 - Ciascun dipendente è pregato di programmare i periodi di ferie richiesti prendendo accordi con i colleghi del settore o dell'ufficio così da assicurare i servizi minimi come da tabella sopra riportata.
 - Al personale che non presenterà domanda entro la data fissata come termine ultimo, le ferie verranno assegnate d'ufficio.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Giuseppa Sgambato

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs n. 39/1993)